Softex Amazônia

MANUAL DE PREENCHIMENTO
PUR - PLANO DE UTILIZAÇÃO DE RECURSOS
E
PLANO DE DESENVOLVIMENTO
PPEI SUFRAMA

SUMÁRIO

1. Plano de desenvolvimento
2. PUR - Plano de utilização de recursos

Softex Amazônia

LEGISLAÇÕES

- **Resolução Programas Prioritários AMOC e Amapá nº 02/2020**

RESOLUÇÃO Nº 2, DE 31 DE MARÇO DE 2020 ...ARÇO DE 2020 - DOU - Imprensa Nacional

- **Portaria SEI de Capitalização de Startups nº 2.145/2018**

PORTARIA Nº 2.145-SEI, DE 21 DE DEZEMBRO DE 2018

- **Lei de Informática AMOC e Amapá Decreto nº 10.521/2020**

DECRETO Nº 10.521, DE 15 DE OUTUBRO DE 2020 - DECRETO Nº 10.521, DE 15 DE OUTUBRO DE 2020 - DOU

- **Manual de Oslo**

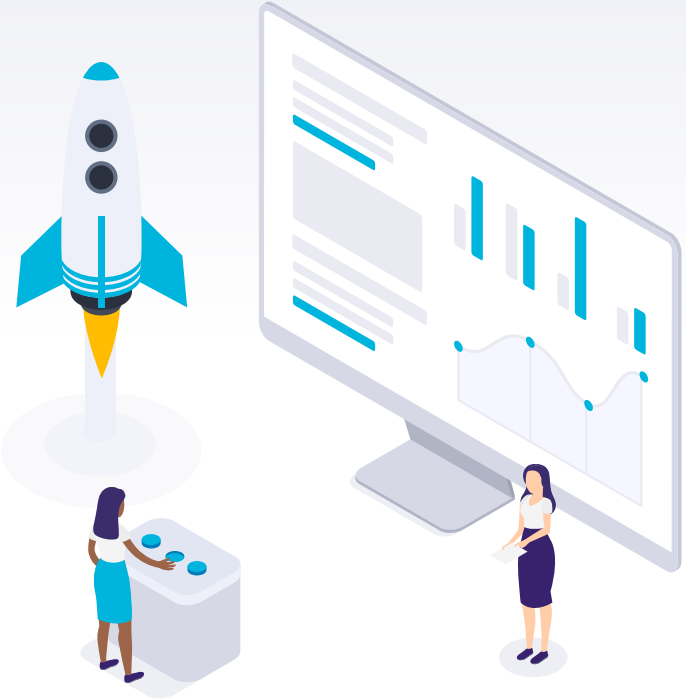
Manual de Oslo_pdf.p65

Softex Amazônia

Softex
Amazônia

1

PLANO DE DESENVOLVIMENTO



- O objetivo deste documento é **apresentar os tópicos do Plano Estratégico de Investimento**;
- Deve **ser elaborado pelos sócios empreendedores** da empresa nascente e **ser apresentado para a empresa beneficiária;**
- É um **documento obrigatório** para a negociação da capitalização;
- Deve **ser constantemente atualizado** durante a fase de investimento de acordo com a periodicidade exigida pela empresa beneficiária.

Softex PPEI

PLANO ESTRATÉGICO DE INVESTIMENTO EM EMPRESAS NASCENTES DE BASE TECNOLÓGICA PROGRAMA PRIORITÁRIO DE EMPREENDEDORISMO INOVADOR

Este plano de desenvolvimento está de acordo com a Portaria Nº 2.145-sei, de 21 de Dezembro de 2018.

O QUE DEVE CONSTAR NO DOCUMENTO

1. SUMÁRIO EXECUTIVO
2. ESTRATÉGIA DE PARCERIA COM A EMPRESA BENEFICIÁRIA
3. CARACTERIZAÇÃO DE EMPRESA NASCENTE DE BASE TECNOLÓGICA (apenas para projetos capitalizando startup)
4. COMPROMISSO COM O DESENVOLVIMENTO REGIONAL
5. APRESENTAÇÃO DA STARTUP (apenas para projetos capitalizando startup)
6. PLANO OPERACIONAL
7. PLANO FINANCEIRO
8. CARACTERIZAÇÃO MÍNIMA PARA FAIXA DE INVESTIMENTO

Softex Amazônia

O QUE DEVE CONSTAR NO DOCUMENTO

1. SUMÁRIO EXECUTIVO

- Necessidade de mercado;
- As soluções atualmente disponíveis, mesmo soluções substitutas ou parciais, apresentação das soluções mais inovadoras que lidam com a necessidade semelhante de mercado em outros países;
- Apresentação da solução desenvolvida pela empresa, informações sobre o processo de validação da solução junto ao mercado;
- Projeção dos resultados pretendidos mercadológicos e financeiros para os próximos cinco anos,
- Valor da capitalização pretendida e usos desse recurso.

2. ESTRATÉGIA DE PARCERIA COM A EMPRESA BENEFICIÁRIA

Apresentação da lógica da parceria entre a empresa nascente de base tecnológica e a empresa beneficiária e os principais resultados pretendidos a partir da capitalização.

Softex Amazônia

O QUE DEVE CONSTAR NO DOCUMENTO

3. CARACTERIZAÇÃO DE EMPRESA NASCENTE DE BASE TECNOLÓGICA (apenas para projetos capitalizando startup)

APRESENTAÇÃO DA EMPRESA

Softex Amazônia

O QUE DEVE CONSTAR NO DOCUMENTO

4. COMPROMISSO COM O DESENVOLVIMENTO REGIONAL

Exposição dos objetivos e ações pretendidas citados no art. 3º, incluindo as expectativas para a adoção de mão de obra qualificada, conforme definido na alínea "d" do inciso II do art. 2º da Portaria SEI 2.145/2018

Softex Amazônia

O QUE DEVE CONSTAR NO DOCUMENTO

5. APRESENTAÇÃO DA STARTUP (apenas para projetos capitalizando startup)

5.1. DEFINIÇÃO DO MODELO DE NEGÓCIO

Softex Amazônia

5. APRESENTAÇÃO DA STARTUP (apenas para projetos capitalizando startup)

5.2. PANAROMA DE MERCADO

Softex Amazônia

O QUE DEVE CONSTAR NO DOCUMENTO

5. APRESENTAÇÃO DA STARTUP (apenas para projetos capitalizando startup)

5.3. CONCORRENTES - Apresentar pelo menos 3

Concorrente 1 Empresa/ mercado/Atuação	
Pontos fortes	Pontos fracos

Softex Amazônia

O QUE DEVE CONSTAR NO DOCUMENTO

5. APRESENTAÇÃO DA STARTUP (apenas para projetos capitalizando startup)

5.4. POLÍTICA DE PREÇOS

5.5. ESTRATÉGIA GERAL DE VENDAS

5.6 CANAIS DE DISTRIBUIÇÃO

5.7 PREVISÃO DE VENDAS

Softex Amazônia

O QUE DEVE CONSTAR NO DOCUMENTO

6. PLANO OPERACIONAL

Cronograma físico-financeiro das principais etapas de desenvolvimento da empresa com respectivas necessidades de investimento para o período em que o valor da capitalização solicitado será utilizado.

21	**Cronograma de Execução das atividades**	Preencher as abas "metas de negócios" e metas de desenvolvimento"		
22				
25				
26	**Recursos Financeiros e enquadrabilidades de rubricas**	Preencha os campos abaixo levando em conta os recursos financeiros do seu projeto.		
27				
29				
30	Rubrica	Descrição geral do gasto	R$ Valor Total de gastos na rubrica dentro do PUR (estimado)	% que represena no montante de execução
31	Programas de Computador e Equipamentos			
32	Implantação, ampliação ou modernização de laboratório de P&D			
33	Recursos Humanos Diretos			
34	Recursos Humanos Indiretos			
35	Livros e Periódicos Técnicos			
36	Materiais de Consumo			
37	Viagens			
38	Treinamentos			
39	Serviços Técnicos de Terceiros			
40	Outros Correlatos			
41	Custos incorridos e Fundo de Reserva			
42	Intercâmbio Científico - Tecnológico			
43				

Softex Amazônia

O QUE DEVE CONSTAR NO DOCUMENTO

6. PLANO OPERACIONAL

DEVE CONTER AINDA

1. Metas de negócios a cada ciclo trimestral até a finalização do projeto)
2. Correlação das metas de desenvolvimento com as metas de negócios)
3. Quantificar as metas em prazos durante a execução do do projeto

Modelo Plano de Trabalho PPEI .XLSX

Arquivo Editar Ver Inserir Formatar Dados Ferramentas Ajuda A últ

50% R$ % .0 .00 123 Calibri 26

A1:G1 fx Metas de Negócios

Metas de Negócios

	META	Data de Início	Data de término	Duração	RESPONSÁVEL	PERCENTUAL COOMPLETO	Semana
Meta 01	Descrição						
	Atividade 1 (descrever atividade conforme Plano de Desenvolvimento)	05/01/2018	08/01/2018	3		0%	
	Atividade 2	11/01/2018	16/01/2018	5		0%	
		11/01/2018	16/01/2018	5		0%	
		14/01/2018	19/01/2018	5		0%	
		17/01/2018	21/01/2018	4		0%	
		20/01/2018	23/01/2018	3		0%	
Meta 02							
	Atividade 1 (descrever atividade conforme Plano de Desenvolvimento)	05/02/2018	08/02/2018	3		0%	
	Atividade 2	08/02/2018	13/02/2018	5		0%	
		11/02/2018	16/02/2018	5		0%	
		14/02/2018	23/02/2018	9		0%	
Meta 03							
		05/03/2018	08/03/2018	3		0%	
		08/03/2018	13/03/2018	5		0%	
		11/03/2018	16/03/2018	5		0%	
		14/03/2018	19/03/2018	5		0%	
		17/03/2018	21/03/2018	4		0%	
		20/03/2018	25/03/2018	5		0%	
Meta 04							
		05/04/2018	08/04/2018	3		0%	
		08/04/2018	10/04/2018	2		0%	
		11/04/2018	16/04/2018	5		0%	
		14/04/2018	18/04/2018	4		0%	

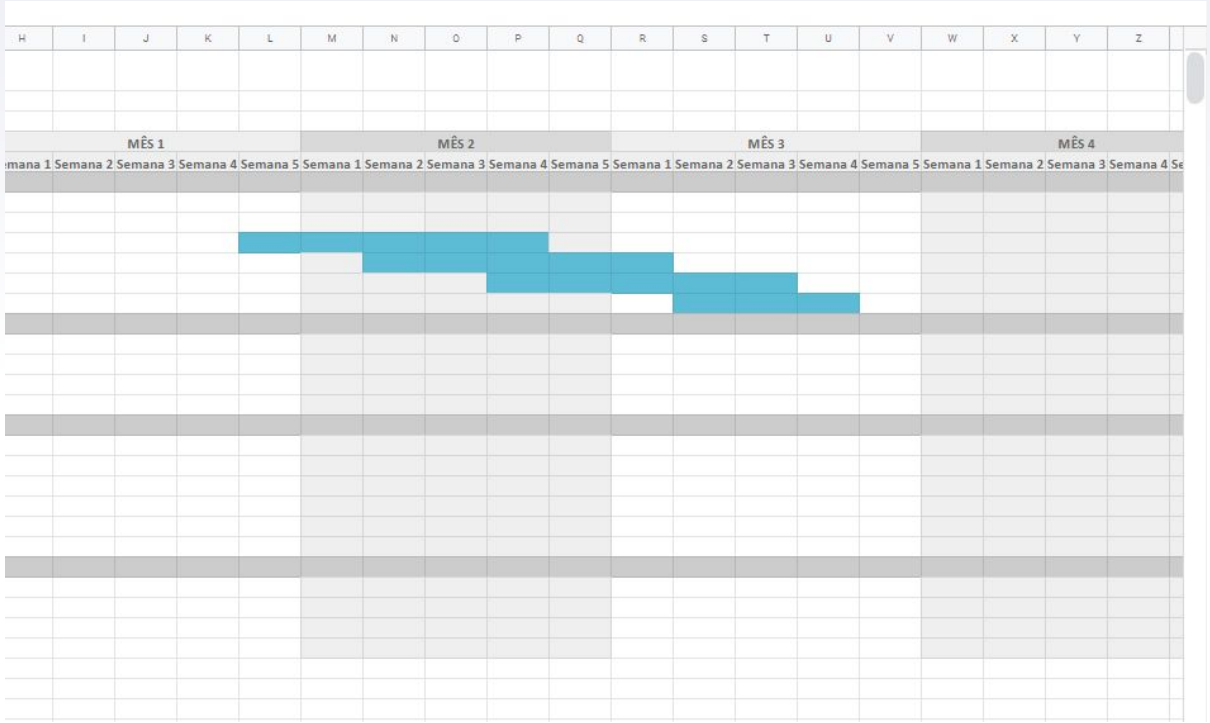
Softex Amazônia

O QUE DEVE CONSTAR NO DOCUMENTO

6. PLANO OPERACIONAL

DEVE CONTER AINDA

4. Utilizar Gráfico de Gantt para controle das entregas



Metas obrigatórias para startups

- nº de clientes prospectados
- nº de clientes efetivados
- volume de vendas

Softex Amazônia

O QUE DEVE CONSTAR NO DOCUMENTO

7. PLANO FINANCEIRO

Definição de **metas de crescimento da receita bruta anual** com o objetivo de ultrapassar o faturamento máximo estabelecido pelo art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, para empresas de pequeno porte, considerando o valor vigente no ano da capitalização, em, no máximo, cinco anos a partir do aporte.

Softex Amazônia

O QUE DEVE CONSTAR NO DOCUMENTO

8. CARACTERIZAÇÃO MÍNIMA PARA FAIXA DE INVESTIMENTO

8.1. Para capitalização de empresa nascente de base tecnológica com valor total até R$ 200.000,00 (duzentos mil reais) é necessário incluir como anexos:

Produto Mínimo Viável (MVP) ou Prova de Conceito (PoC), atendendo conceito de MVP ou PoC definido previamente pela empresa beneficiária.

Modelo de Negócio validado pelas pessoas que representam os segmentos de mercado-alvo e pelos potenciais parceiros-chave do empresa nascente de base tecnológica, atendendo conceito de modelo de negócio e processo de validação definidos previamente pela empresa beneficiária

Softex Amazônia

O QUE DEVE CONSTAR NO DOCUMENTO

8. CARACTERIZAÇÃO MÍNIMA PARA FAIXA DE INVESTIMENTO

8.2. Para capitalização de empresa nascente de base tecnológica com valor total entre R$ 200.000,01 (duzentos mil reais e um centavo) e R$ 1.000.000,00 (um milhão de reais) é necessário incluir como anexos:

- Itens anteriores e;
- Declaração assinada pelo sócio empreendedor com **a maior participação no capital da empresa** com seu comprometimento a se **dedicar exclusivamente ao negócio**;
- Declaração de **todos os sócios** empreendedores indicados no inciso IV do art. 2º desta Portaria que **estão legalmente vinculados unicamente a esta empresa**;
- **Comprovação de capitalização realizada apenas por meio de parcelas**, considerado o que foi previsto no cronograma físico-financeiro do plano de desenvolvimento da empresa nascente de base tecnológica que se refere o inciso II do art. 9º; e
- Apresentação de **evidências de que a empresa beneficiária conduz trimestralmente ações de acompanhamento da execução** do plano de desenvolvimento da empresa.

Softex Amazônia

O QUE DEVE CONSTAR NO DOCUMENTO

8. CARACTERIZAÇÃO MÍNIMA PARA FAIXA DE INVESTIMENTO

8.3. Para capitalização de empresa nascente de base tecnológica com valor total entre R$ 2.000.000,01 (dois milhões de reais e um centavo) e R$ 4.000.000,00 (quatro milhões de reais) é necessário incluir:

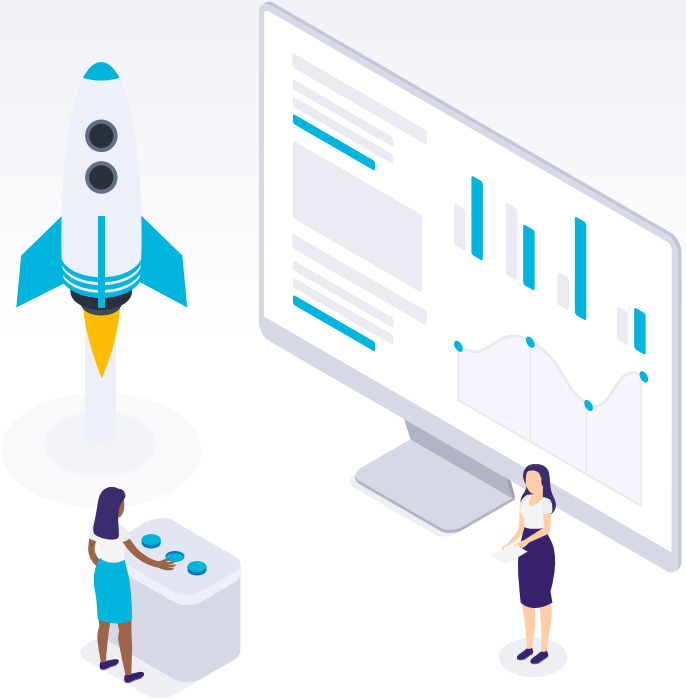
- Itens anteriores e;
- Declaração do gestor de fundo de investimento ou outros instrumentos autorizados pela Comissão de Valores Mobiliários (CVM) que se destinem à capitalização de empresas de base tecnológica, com sede ou atividade principal na Amazônia Ocidental ou no Estado do Amapá regulamentado pela Portaria nº 1753-SEI, de 16 de outubro de 2018, demonstrando interesse em co-investir com a empresa beneficiária nesta empresa nascente de base tecnológica.

Softex Amazônia

Softex Amazônia

2

- PUR -
PLANO DE UTILIZAÇÃO DE RECURSOS



MODALIDADE DE STARTUPS NO PUR

STARTUP COMO EXECUTORA	STARTUP COMO CO EXECUTORA	STARTUP COMO NÃO EXECUTORA
Sendo responsável pela execução total do projeto prioritário, utilizando o estabelecido no art. 19 Parágrafo Único da Resolução n.02/2020	Utilizando uma ICT, Incubadora, aceleradora ou fundação de apoio como responsável pela execução em parte do projeto prioritário, definido no art. 2, VII.	Fazem parte do projeto prioritário, mas não executam em parte ou na totalidade o projeto prioritário, devido a este fato, não recebem recursos financeiros para este fim.
Quem faz parte desse PUR: COORDENADOR + STARTUP + ACOMPANHAMENTO	**Quem faz parte desse PUR:** COORDENADOR + STARTUP + EXECUTOR + ACOMPANHAMENTO	**Quem faz parte desse PUR:** COORDENADOR + EXECUTOR + STARTUP* + ACOMPANHAMENTO *Plano de Desenvolvimento

Softex Amazônia

1 - DADOS GERAIS

8. CARACTERIZAÇÃO MÍNIMA PARA FAIXA DE INVESTIMENTO

Programa Prioritário	*PPEI*
Instituição Coordenadora	*Softex*
CNPJ	
Endereço	
Representante Legal	
Telefone	
Email	

Instituição Executora	*Razão Social da ICT / FUNDAÇÃO DE APOIO / INCUBADORA;*
CNPJ da Executora	
Endereço da Executora	
Representante Legal da Executora	
Telefone da Executora	
Email da Executora	

Softex Amazônia

1 - DADOS GERAIS

Razão Social - Startup	
CNPJ	
Endereço	
Representante Legal	
Telefone	
Email	
Data da Constituição	*Até 60 meses da data de capitalização.*

2 - VALOR DA CAPITALIZAÇÃO

- Valor aplicado via Programa Prioritário:
- Valor aplicado via Fundo de Investimento:
  (se houver, a comprovação deve vir anexa ao PUR)

Softex Amazônia

3. ÁREA TEMÁTICA/ RELAÇÃO COM PLANO DE TRABALHO

Citar qual área temática (Resolução nº 09/2019) se enquadra, justificar

EXEMPLO

4.3. Área temática/ relação com plano de trabalho

Os documentos apresentados (plano de utilização de recursos - PUR) apresenta aderência ao Programa Prioritário conforme relatada abaixo:

NOME DO PROJETO E DESCRITIVO

É aderente ao Art 2, I, §2º da RESOLUÇÃO CAPDA Nº 9, DE 29 DE OUTUBRO DE 2019; no que concerne:

- Estruturação de novos negócios;
- Desenvolvimento de competências e habilidades em gestão de negócios inovadores;
- Capacitação empreendedora.

Está de acordo com o plano de trabalho PPEI Softex na meta 01 de Impacto Sócio Econômico do PPEI, atendendo especificamente o público alvo previsto: "Criação de Projetos de Estruturação de Novos negócios"; "Desenvolvimento de competências e habilidades em gestão de negócios inovadores". Na meta 02, de Incentivo ao Empreendedorismo Inovador, atendendo especificamente o público alvo previsto: "Mapeamento de demandas não atendidas". Na meta 03, de Fomento e Promoção a criação de projetos de Ideação e Prototipação, atendendo especificamente o público alvo previsto: "Ideação de projetos de P,D&I com foco na inserção destes no mercado", 'Projeto de Incentivo a investimento".

Softex Amazônia

4. COMPOSIÇÃO ACIONÁRIA DA STARTUP

- Sócios empreendedores (divisão da participação atuais);
- Pessoas físicas e jurídicas com direitos futuros à sociedade e as respectivas participações no seu capital antes da capitalização pretendida.

5. ORIGEM DO RECURSO

- Razão Social das empresas beneficiárias que planejam aportar no projeto;
- Respectivos valores aportados;
- Apresentar o Quadro Acionário da Beneficiária anexo ao PUR.

6. PERÍODO TOTAL DE EXECUÇÃO DO PROJETO

- Razão Social das empresas beneficiárias que planejam aportar no projeto;
- Respectivos valores aportados;
- Apresentar o Quadro Acionário da Beneficiária anexo ao PUR.

Softex Amazônia

7. HOMOLOGAÇÃO DA STARTUP

[ ] Desenvolve bens, serviços, processos ou modelo de negócio tecnologicamente novos ou com significativas melhorias tecnológicas.
[ ]] Titular, comercializa ou solicitante de direitos de propriedade intelectual ou possui despesa de P&D não inferior a 5% do seu faturamento bruto;
[ ] Apresentou, por meio de plano de desenvolvimento, escalabilidade, com definição de metas de crescimento de receita bruta anual em, no máximo 5 anos do aporte efetuado.
[ ] Executa atividade de desenvolvimento de software, engenharia e PD&I na Amazônia Ocidental ou Amapá.

A Startup capitalizada deve atender, no mínimo, a 2 dos critérios acima, e o Relatório de Conformidade deve ser nos moldes do Anexo IV da Portaria 2.145, de 2018, e está anexado a este Documento.

Softex Amazônia

8. DESCRIÇÃO DO PROJETO DE CAPITALIZAÇÃO

- Apresentação da necessidade do mercado
- Apresentação da solução desenvolvida (produto) pela Startup – Desenvolvimento tecnológico com execução do projeto.
- Apresentação das soluções atualmente disponíveis (soluções substitutas ou parciais) - Concorrentes.
- Apresentação das soluções mais inovadoras que lidam com o problema de mercado semelhante em outros países.
- Informações sobre o processo de validação da solução junto ao mercado (pesquisas efetuadas, faturamentos e outras informações correlatas)
- Projeção de resultados pretendidos mercadológicos e financeiros para os próximos cinco anos (escalabilidade).

Softex Amazônia

9. DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO

Descrever os avanços tecnológicos que o projeto objetiva alcançar.

10. INOVAÇÃO

[ ] Produto / Serviço

[ ] Processo Produtivo

11. NOVIDADE

[ ] Amazônia Ocidental

[ ] Brasil

[ ] Mundo

Softex Amazônia

12. MÍNIMO PRODUTO VIÁVEL / PROVA DE CONCEITO

Síntese de MVP ou PoC validada. Caso a Startup já tenha passado pela fase de MVP ou PoC, apresentar a síntese da versão mais atual da solução. (Até 200 palavras)

13. MODELO DE NEGÓCIO

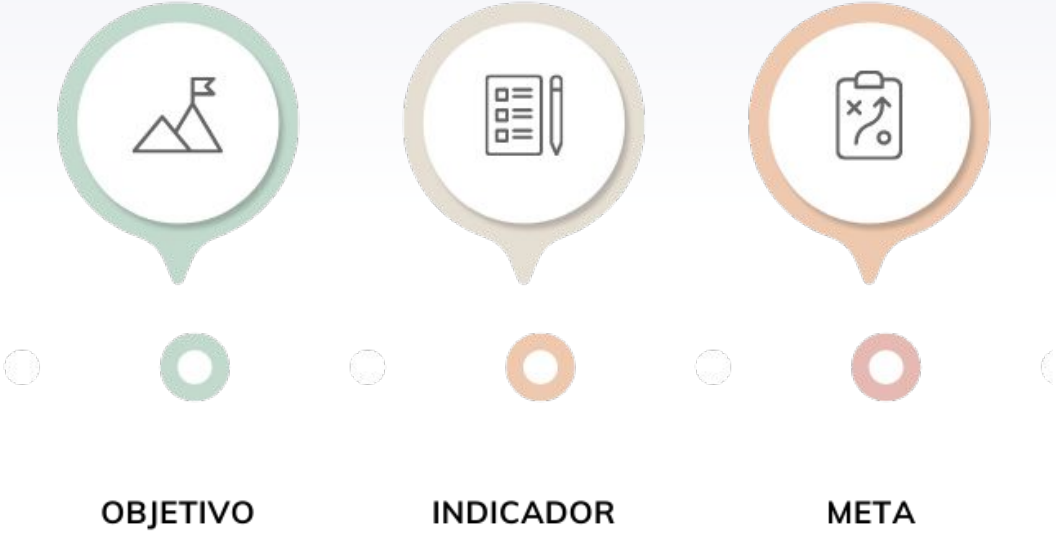
Resumo do modelo de Negócio validado pelas pessoas que representam os segmentos de mercado-alvo e pelos potenciais parceiros-chave da startup.

Caso a startup já tenha passado pela fase da validação do mercado de negócio, apresentar lista de clientes, fornecedores e parceiros estratégicos.

Softex Amazônia

14. COMPROMISSO COM O DESENVOLVIMENTO

Descrever as metas alinhadas com o plano de trabalho do Programa Prioritário



Apresentar um cronograma das metas e previsão de alcance (data)

Softex Amazônia

15. LÓGICA DE PARCERIA

Apresentação da lógica de parceria entre empresa nascente de base tecnológica e a empresa beneficiária (responsável pelo porto no Programa Prioritário) e os principais resultados pretendidos a partir da capitalização.

16. ACELERAÇÃO/INCUBAÇÃO

Responsável	*Razão Social da Responsável*
Valor da Aceleração[3]	*R$ XXXXX,XX* *Se houver necessidade de justificativa do valor limitar em até 200 palavras.*
Maturidade da Startup	*[ ] Startup* *[ ] Early Stage* *[ ] Growth Stage* *[ ] Scale Up*
Metodologia Utilizada	*Detalhamento do método de aceleração* *Anexar o modelo a este Documento.*
Projeções de Resultados	*Resultados pretendidos após a aceleração*

Detalhamento da Rede de Mentoria

RESPONSÁVEL	EXPERIÊNCIA	FUNÇÃO	DESCRIÇÃO ATIVIDADE
(Nome Completo)	*(Citar as experiências na área)*		
(Nome Completo)	*(Citar as experiências na área)*		
(Nome Completo)	*(Citar as experiências na área)*		

Cronograma de Acompanhamento

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	STATUS DE EXECUÇÃO	OBSERVAÇÃO
(Citar a atividade realizada no período e as que ainda irão ser realizadas)		*Total / Parcial / Não Realizado / Cancelado*	

[3] Até 5% do valor do projeto de capitalização pode ser destinado a atividade de aceleração. Esse valor pode ser superado, desde que haja justificativa plausível (§§ 7º e 8º, art. Da Resolução nº 02/2020).

15. ATIVIDADES PREVISTAS

Nº	ATIVIDADE	VALOR (R$)[4]	%[5]
1	*Nome da atividade*		
2			

Softex Amazônia

17. ATIVIDADES PREVISTAS

Nº	ATIVIDADE	VALOR (R$)[4]	%[5]
1	*Nome da atividade*		
2			
3			
4			
5			
6			
7			

[4] Valor Planejado

[5] Percentual em relação ao valor total do projeto.

QUADRO RESUMO DAS ATIVIDADES, RELACIONANDO COM VALORES E SEU PERCENTUAL EM RELAÇÃO AO VALOR TOTAL DO PROJETO

Softex Amazônia

17. ATIVIDADES PREVISTAS

* Percentual em relação ao valor total do projeto.

Atividade nº 1	
Atividade	*Nome da Atividade*
Período Total	*XX/XX/XXXX – XX/XX/XXXX*
Descrição	

Dispêndios Realizados na Atividade (R$)								
Nº	DESCRIÇÃO RUBRICA	PREVISTO GLOBAL	PREVISTO					
			EXEC.	%	STARTUP	%	TOTAL	%
1	Programas de Computador e Equipamentos							
2	Implantação, ampliação ou modernização							

QUADRO DETALHADO DE CADA ATIVIDADE DESCRITA NO QUADRO ANTERIOR

Softex Amazônia

18. DISPÊNDIOS PREVISTOS

QUADRO DETALHADO DE CADA AQUISIÇÃO E/OU RUBRICA

Dispêndios Realizados na Atividade (R$)								
Nº	DESCRIÇÃO RUBRICA	PREVISTO GLOBAL	PREVISTO					
			EXEC.	%	STARTUP	%	TOTAL	%
1	Programas de Computador e Equipamentos							
2	Implantação, ampliação ou modernização de laboratório de P&D							
3	Recursos Humanos Diretos							
4	Recursos Humanos Indiretos							
5	Livros e Periódicos Técnicos							
6	Materiais de Consumo							
7	Viagens							
8	Treinamentos							
9	Serviços Técnicos de Terceiros							
10	Outros Correlatos							
11	Custos Incorridos e Fundo de Reserva							
12	Intercâmbio Científico - Tecnológico							
TOTAL								

Softex Amazônia

19. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FINANCEIRA

Cronograma de Repasse Financeiro Previsto e de Metas (R$)						
PARC.	PREVISÃO DE APORTE NO PROJETO (R$)			PREVISÃO DE EXECUÇÃO NO PROJETO		
	DATA	VALOR	%	DATA	VALOR	%
1						
2						
3						
4						
5						
TOTAL						

Softex Amazônia

20. DETALHAMENTO DO RH

Nº	NOME	CPF	TITULAÇÃO	LANÇADO O DISPÊNDIO	ATIVIDADE DE ATUAÇÃO	HORAS TRABALHADAS PREVISTAS	VALOR HORA PAGA
1				*RH Direto/ Indireto ou Serviços Técnicos de Terceiros*			
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

Notas Metodológica:
1-VALOR HORA PAGA: Valor Bruto, incluindo tributos relacionados a mão de obra etc.

1 - DADOS GERAIS

Programa Prioritário	*PPEI*
Instituição Coordenadora	*Softex*
CNPJ	
Endereço	
Representante Legal	
Telefone	
Email	

Instituição Executora	*Razão Social da ICT / FUNDAÇÃO DE APOIO / INCUBADORA;*
CNPJ da Executora	
Endereço da Executora	
Representante Legal da Executora	
Telefone da Executora	
Email da Executora	

Softex Amazônia

Ainda tem dúvidas sobre a parte técnica?

ana@softex.br

jessicajanes@softex.br